

Nowe zasady działania zespołów orzekających w PPP

Spotkanie Informacyjne z Dyrektorami i Specjalistami Przedszkoli i Szkół
Powiatu Pruszkowskiego

15.04.2026r.

Rozporządzenie Ministra Edukacji z 2 marca 2026 r.

w sprawie orzeczeń i opinii

wydawanych przez zespoły orzekające działające

w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych

Rozporządzenie ogłoszone 30.03.2026r.
weszło w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia,
z wyjątkiem przepisów,
które będą obowiązywać od 1 września 2026 r. dotyczących:

- obowiązkowego wydawania orzeczeń i opinii dla wszystkich dzieci z niepełnosprawnościami przez właściwe terenowo poradnie,
- przeprowadzania oceny funkcjonowania ucznia przez przedszkole, szkołę lub placówkę oraz procesu diagnostycznego poprzedzającego wydanie orzeczenia poradni.

Komu wydajemy orzeczenia:

- Zespoły wydają orzeczenia i opinie dla dzieci i uczniów uczęszczających do przedszkoli, szkół i ośrodków, mających siedzibę na terenie działania poradni.
- Orzeczenia i opinie dla dzieci i młodzieży posiadających zezwolenie na edukację domową, wydają zespoły działające w poradniach, na których terenie działania znajduje się siedziba przedszkola lub szkoły, której dyrektor wydał to zezwolenie.

Komu wydajemy orzeczenia:

- dzieciom, które nie rozpoczęły spełniania obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego i nie korzystają z wychowania przedszkolnego,
 - dzieciom, które nie są objęte zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi,
 - dzieciom i młodzieży nieuczęszczającym do przedszkola, szkoły lub ośrodka
- orzeczenia i opinie wydają zespoły działające w poradniach właściwych ze względu na miejsce zamieszkania tych dzieci.

Wzmocnienie roli zespołu orzekającego.

Zespół orzekający poradni rozstrzyga czy zachodzi potrzeba kształcenia specjalnego w oparciu o informacje zawarte w dokumentacji dołączonej do wniosku i wyniki diagnozy dokonanej w poradni. Wskazano, że dokumentacja medyczna ma charakter pomocniczy, a nie decydujący w procesie rozpatrywania wniosku.

W skład zespołu orzekającego wchodzi:

- dyrektor poradni lub upoważniona przez niego osoba – jako przewodniczący zespołu;
- psycholog;
- pedagog;
- inni specjaliści, w szczególności tyflopeda, rehabilitant wzroku, logopeda, w tym surdologopeda lub neurologopeda, surdopedagog, fizjoterapeuta, instruktor terapii uzależnień, specjalista w dziedzinie psychoterapii uzależnień lub inne osoby posiadające kwalifikacje w zakresie pedagogiki specjalnej, jeżeli ich udział w pracach zespołu jest niezbędny;
- lekarz – w przypadku gdy do wniosku została dołączona dokumentacja medyczna wymagająca przedstawienia informacji wynikających z rozpoznań, zaleceń lub innych danych istotnych dla procesu kształcenia, wychowania lub funkcjonowania dziecka albo ucznia.

W posiedzeniach zespołu, z głosem doradczym, mogą uczestniczyć:

- na wniosek przewodniczącego zespołu i za zgodą rodziców dziecka lub ucznia lub za zgodą pełnoletniego ucznia:
 - a) nauczyciele, wychowawcy grup wychowawczych i specjaliści, prowadzący zajęcia z dzieckiem lub uczniem w przedszkolu, szkole, ośrodku lub placówce,
 - b) pomoc nauczyciela,
 - c) osoba władająca językiem kraju pochodzenia dziecka lub ucznia,
 - d) asystent międzykulturowy,
 - e) asystent edukacji romskiej

W posiedzeniach zespołu, z głosem doradczym, mogą uczestniczyć:

- tłumacz języka migowego, polskiego języka migowego, systemu językowo-migowego, sposobów komunikowania się osób głuchoniemych lub osoba, o której mowa w art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2023 r. poz. 20);
- inne osoby, których wiedza o dziecku lub uczniu jest znacząca dla oceny funkcjonowania dziecka lub ucznia, w tym osoby wykonujące **zawód medyczny realizujące świadczenia gwarantowane z zakresu opieki psychiatrycznej i leczenia uzależnień**, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 31d ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1461, 1537 i 1739 oraz z 2026 r. poz. 26 i 203).

Skład i organizacja Zespołów orzekających

■ Uczestnicy posiedzenia:

- Wnioskodawca: rodzice/pełnoletni uczeń – mają prawo do udziału i przedstawienia swojego stanowiska
- **Wnioskodawca nieobecny na posiedzeniu może otrzymać informację o jego przebiegu i wynikach.**

■ Zasady uczestnictwa w posiedzeniu zespołu:

- możliwość udziału online przy zapewnieniu transmisji i bezpieczeństwa osoby wykonującej zawód medyczny
- obowiązuje poufność informacji, które mogą naruszać dobra osobiste dziecka/ucznia i rodziny oraz osób uczestniczących w posiedzeniu zespołu.

Transmisja obrad zespołu orzeczeniowego

Osoba wykonująca zawód medyczny, może brać udział w posiedzeniu zespołu również z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej zapewniających w szczególności:

- 1) transmisję obrad posiedzenia w czasie rzeczywistym,
- 2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym umożliwiającą uczestnikom posiedzenia zabieranie głosu

– z zachowaniem niezbędnych zasad bezpieczeństwa.

Wydawanie orzeczeń i opinii – procedura wnioskowa:

Zespoły wydają orzeczenia i opinie na pisemny wniosek rodziców dziecka lub ucznia lub na pisemny wniosek pełnoletniego ucznia, zwanych dalej „wnioskodawcą”.

Wydawanie orzeczeń i opinii – procedura wnioskowa:

- wnioski mogą być składane papierowo lub elektronicznie;
- w przypadku wniosku elektronicznego stosuje się nowe przepisy dotyczące doręczeń elektronicznych ;
- uwierzytelnienie dokumentów dołączanych do wniosku - elektroniczne kopie dokumentów należy uwierzytelnić jednym z trzech sposobów: kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, podpisem osobistym zgodnie z ustawą o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

W przypadku potrzeby wydania dziecku lub uczniowi:

- 1) dwóch rodzajów orzeczeń albo
 - 2) orzeczenia i opinii, albo
 - 3) dwóch rodzajów orzeczeń i opinii
- wnioskodawca składa jeden wniosek.**

Wniosek zawiera, m.in.

- adres poczty elektronicznej i numer telefonu wnioskodawcy, **jeżeli takie posiada; wnioskodawca oświadcza, że nie posiada**
- w przypadku wnioskodawców będących rodzicami niepełnoletniego dziecka lub ucznia – wskazanie, któremu z wnioskodawców przekazuje się orzeczenie lub opinię, przy czym drugi z wnioskodawców zachowuje prawo do otrzymania kopii orzeczenia lub opinii,
- podpis wnioskodawcy, a w przypadku wnioskodawców będących rodzicami niepełnoletniego dziecka lub ucznia – podpisy obojga rodziców,

Podpis obojga rodziców

W przypadku braku podpisu drugiego rodzica na wniosku o wydanie orzeczenia lub opinii lub w przypadku niezłożenia przez drugiego rodzica oświadczeń, rodzic podpisujący wniosek dołącza do wniosku odpowiednio akt zgonu drugiego rodzica, aktualne orzeczenie dotyczące ograniczenia, zawieszenia lub pozbawienia władzy rodzicielskiej lub inny dokument potwierdzający brak możliwości złożenia podpisu lub oświadczeń przez drugiego rodzica.

Brak podpisu drugiego rodzica

W przypadku braku możliwości przedłożenia dokumentów, rodzic podpisujący wniosek o wydanie orzeczenia lub opinii składa oświadczenie o przyczynie braku złożenia podpisu lub oświadczeń przez drugiego rodzica. Oświadczenie to składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.” Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

Wnioskodawca dołącza do wniosku o wydanie orzeczenia lub opinii dokumentację uzasadniającą wniosek:

- 1) dokumentację medyczną dotyczącą leczenia, w tym specjalistycznego;
- 2) wyniki dotychczasowych badań, w szczególności psychologicznych, pedagogicznych i logopedycznych;
- 3) **poprzednio wydane orzeczenia lub opinie, jeżeli zostały wydane w innej poradni niż ta, w której rodzic złożył wniosek;**
- 4) inne dokumenty istotne dla rozpatrywanego wniosku.

Zaświadczenie lekarskie

- Zaświadczenie lekarskie na zespół orzekający, musi być wydane przez lekarza specjalistę lub lekarza w trakcie specjalizacji,
- Lekarz ten wydaje w ramach udzielania dziecku lub uczniowi świadczeń zdrowotnych w jednostce prowadzącej szkolenie specjalizacyjne lub w ramach udzielania świadczeń opieki zdrowotnej **finansowanych ze środków publicznych,**
- Uczniowie szkół prowadzących kształcenie zawodowe: zaświadczenie lekarza medycyny pracy, jeśli konieczne.

Zaświadczenie lekarskie

wydane przez lekarza specjalistę albo lekarza w trakcie specjalizacji, w dziedzinie medycyny odpowiednio:

- a) w przypadku niewidzenia albo słabego widzenia – okulistyki,
- b) w przypadku niesłyszenia albo słabego słyszenia – audiologii, foniatrii, otolaryngologii dziecięcej lub otolaryngologii,
- c) w przypadku niepełnosprawności ruchowej, w tym afazji – neurologii dziecięcej, ortopedii i traumatologii narządu ruchu lub rehabilitacji medycznej,
- d) w przypadku autyzmu, w tym zespołu Aspergera – psychiatrii dzieci i młodzieży lub psychiatrii;

Zaświadczenie lekarskie

- wyniki badań istotne dla określenia trudności w codziennym funkcjonowaniu dziecka lub ucznia oraz kopię dokumentacji medycznej z leczenia choroby lub problemu zdrowotnego, zawierającą informację o czasie i przebiegu leczenia;
- w przypadku dziecka lub ucznia objętego opieką psychiatryczną lub leczeniem uzależnień – informację zawierającą zalecenia do pracy z dzieckiem lub uczniem w przedszkolu, szkole, ośrodku lub placówce, do której dziecko lub uczeń uczęszcza, jeżeli je otrzymał od osoby udzielającej świadczenia zdrowotnego.

Zaświadczenie lekarskie

- Jeżeli do wydania opinii, orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niedostosowanie społeczne albo zagrożenie niedostosowaniem społecznym lub orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych jest niezbędna informacja o stanie zdrowia dziecka lub ucznia, wnioskodawca dołącza do wniosku wydane przez lekarza zaświadczenie o stanie zdrowia dziecka lub ucznia.

Orzeczenie NI

Na podstawie zaświadczenia lekarskiego zawierającego **orzeczenie o stanie zdrowia dziecka lub ucznia**, wydane **przez lekarza specjalistę, lekarza w trakcie specjalizacji lub lekarza podstawowej opieki zdrowotnej** na podstawie dokumentacji medycznej leczenia specjalistycznego.

Orzeczenie NI

W zaświadczeniu lekarz określa:

- 1) przewidywany okres, nie krótszy jednak niż 30 dni, w którym stan zdrowia dziecka lub ucznia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do przedszkola lub szkoły;
- 2) rozpoznanie choroby lub innego problemu zdrowotnego wraz z oznaczeniem alfanumerycznym, zgodnym z aktualnie obowiązującą Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych (ICD), oraz wynikające z tej choroby lub innego problemu zdrowotnego ograniczenia w funkcjonowaniu dziecka lub ucznia, które uniemożliwiają lub znacznie utrudniają uczęszczanie do przedszkola lub szkoły.

Orzeczenie NI

- W przypadku ucznia szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe do wniosku o wydanie orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania wnioskodawca dołącza **zaświadczenie wydane przez lekarza medycyny pracy określające możliwość dalszego kształcenia w zawodzie, w tym warunki realizacji praktycznej nauki zawodu**, jeżeli zespół, po zapoznaniu się z dołączoną dokumentacją uzna, że zaświadczenie to jest niezbędne do wydania tego orzeczenia. Przewodniczący zespołu wzywa wnioskodawcę do przedstawienia zaświadczenia w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

Przekazanie orzeczeń do placówki

- Przekazywanie orzeczeń do jednostek systemu oświaty – orzeczenia będą przekazywane do przedszkoli, szkół i placówek, do których uczęszcza dziecko lub uczeń. Rodzice, składając wniosek o wydanie orzeczenia, będą wyrażali na to zgodę.

Brak zgody będzie skutkował pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia

Obowiązek przekazywania opinii o funkcjonowaniu dziecka lub ucznia

- W celu poznania funkcjonowania dziecka lub ucznia w przedszkolu, szkole, ośrodku lub placówce przewodniczący zwraca się do dyrektora o opinię dotyczącą trudności, mocnych stron i uzdolnień dziecka, informując o tym wnioskodawcę.
 - Opinia wydawana jest w terminie 10 dni od otrzymania prośby o jej wydanie.
 - Wnioskodawca może również sam wystąpić o wydanie opinii.
 - Kopia opinii przekazywana jest rodzicom lub pełnoletniemu uczniowi.

Opinia powinna zawierać:

- Opinia uwzględnia wyniki obserwacji funkcjonowaniu dziecka lub ucznia i działań diagnostycznych prowadzonych w przedszkolu, szkole, ośrodku lub placówce.
 - Datę wydania i dane dziecka lub ucznia.
 - Informacje o funkcjonowaniu dziecka lub ucznia w przedszkolu, szkole, ośrodku lub placówce: trudności, mocne strony, uzdolnienia.
 - Dla dzieci lub uczniów objętych kształceniem specjalnym: aktualna wielospecjalistyczna ocena poziomu funkcjonowania.
 - Dla dzieci lub uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi: okresowa ocena funkcjonowania.
 - Informacje o działaniach podjętych przez nauczycieli i specjalistów oraz udzielonej pomocy (formy i zakres: wczesne wspomaganie rozwoju, pomoc psychologiczno-pedagogiczna).
 - Wnioski dotyczące dalszej pracy z dzieckiem lub uczniem.

Opinia o funkcjonowaniu dziecka lub ucznia

- **Obszary funkcjonowania wg ICF, adekwatnie do wieku i poziomu rozwoju:**
 - **Dzieci do ukończenia przedszkola:**
 - uczenie się i stosowanie wiedzy,
 - zachowania społeczne we wzajemnych kontaktach – przystosowanie społeczne i emocjonalne,
 - porozumiewanie się,
 - aktywność ruchowa – poruszanie się,
 - dbanie o siebie.
 - **Uczniowie:**
 - uczenie się i stosowanie wiedzy,
 - ogólne zadania i obowiązki,
 - porozumiewanie się,
 - motoryka, poruszanie się, w tym mobilność i aktywność manualna,
 - dbanie o siebie, samoobsługa i samodzielność,
 - życie domowe,
 - wzajemne kontakty i związki międzyludzkie, życie w społeczności szkolnej i lokalnej,
 - **Zakres i rodzaj trudności** w realizacji programów nauczania/ programu wychowania przedszkolnego.

Ocena funkcjonowania dziecka lub ucznia

- Cel oceny:
 - Przed wydaniem orzeczenia lub opinii zespół przeprowadza ocenę funkcjonowania dziecka lub ucznia w celu rozpoznania jego mechanizmów funkcjonowania.
- Obszary oceny:
 - **Aktywność i uczestnictwo** – w codziennych aktywnościach, życiu społecznym, z uwzględnieniem barier i ułatwień w środowisku edukacyjnym.
 - **Funkcjonowanie w aspekcie funkcji i struktur ciała** – w tym: zdrowia psychicznego, percepcji, funkcji motorycznych, mowy i funkcji poznawczych, funkcji emocjonalno-społecznych oraz innych indywidualnych cech wpływających na funkcjonowanie.
 - **Trudności edukacyjne lub wychowawcze** – wynikające z realizacji programu wychowania przedszkolnego lub programów nauczania i wprowadzonych dostosowań.
 - **Efektywność działań wspierających** – jeżeli takie były podejmowane w przedszkolu, szkole, ośrodku lub placówce lub innej pomocy o charakterze terapeutycznym odpowiednio w ramach wczesnego wspomaganie rozwoju, pomocy psychologiczno-pedagogicznej, kształcenia specjalnego, zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

Źródła informacji

- **Ocena uwzględnia informacje:**
 - od rodziców (mogą też przedstawić nagrania zachowań dziecka w domu i w środowisku szkoły),
 - od nauczycieli, wychowawców lub specjalistów, z opinii przedszkola, szkoły,
 - od dziecka lub ucznia, uzyskane w dostosowaniu do jego wieku i możliwości,
 - z dokumentacji dołączonej do wniosku (§ 6),
 - z obserwacji przez specjalistów z poradni odpowiednio w środowisku przedszkola, szkoły, placówki lub ośrodka- jeśli zachodzi taka potrzeba,
- **Zdalne metody obserwacji:** transmisja lub nagranie audiowizualne z zachowaniem zasad bezpieczeństwa i zgody uczestników.
- **Narzędzia diagnostyczne:** oparte na dowodach naukowych, dostosowane do możliwości dziecka i stosowane przez wykwalifikowanych specjalistów.
- **Możliwość korzystania z:** KSZOF, Screeningu Rozwoju Małego Dziecka, KAPP, OKC .
- **Portal wsparcia edukacyjno-specjalistycznego:** wsparcie.gov.pl

Dzieci i uczniowie mniejszości językowych i kulturowych

- Przy wydawaniu opinii lub orzeczeń uwzględnia się:
 - możliwości językowe i uwarunkowania kulturowe dziecka lub ucznia,
 - stosowanie testów niewerbalnych i narzędzi dostosowanych kulturowo,
 - wsparcie asystenta edukacji romskiej, asystenta międzykulturowego lub osoby władającej językiem kraju pochodzenia dziecka lub ucznia,
 - uwzględnienie sposobów komunikacji dla dzieci z zaburzoną komunikacją werbalną z możliwością wykorzystania wspomagających i alternatywnych metod komunikacji oraz testów niewerbalnych (AAC).

Dzieci i uczniowie słabosłyszący i niesłyszący

Przy wydawaniu opinii lub orzeczeń uwzględnia się:

- Charakterystykę kliniczną jednostki chorobowej: stopień i rodzaj uszkodzenia słuchu, ocenę funkcjonalną słyszenia.
- Poziom werbalnych i niewerbalnych metod komunikacji, w tym języka migowego i fonogestów.
- Sposób komunikowania się z dzieckiem lub uczniem przez rodzinę.
- Ocenę surdopedagogiczną i surdologopedyczną:
 - opis funkcjonowania dziecka lub ucznia w przedszkolu, szkole lub placówce,
 - uwzględnienie trudności w słyszeniu i rozumieniu komunikatów werbalnych,
 - ocena dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych i ćwiczeniowych.
- Zasoby i bariery środowiska edukacyjnego (sprzęt wspomagający, notatki, tłumaczenia).

Dzieci i uczniowie słabowidzący i niewidomi

Przy wydawaniu opinii lub orzeczeń uwzględnia się:

- **Charakterystykę kliniczną** jednostki chorobowej, parametry ostrości wzroku i pola widzenia z aktualną korekcją oraz rokowania.
- **Ocenę tyflopedagogiczną** uwzględniającą:
 - opis funkcjonowania dziecka lub ucznia w przedszkolu, szkole lub placówce, w tym trudności w realizacji zadań wzrokowych i dostępie do materiałów edukacyjnych,
 - ocenę indywidualnych potrzeb w zakresie adaptacji materiałów, organizacji przestrzeni oraz wykorzystania pomocy optycznych, nieoptycznych i technologii wspomagających,
 - ocenę funkcjonalnego widzenia – sposób wykorzystywania wzroku w nauce i codziennych czynnościach.
- **Ocenę percepcji** innych zmysłów i mechanizmów kompensacyjnych.
- **Zasoby i bariery** środowiska edukacyjnego (technologie wspomagające, alternatywne formy dostępu do materiałów).

Orzeczenia i opinia o potrzebie wsparcia

- **Adresaci:** dzieci i uczniowie wymagający wsparcia wychowawczego, edukacyjnego lub rehabilitacyjno-wychowawczego, indywidualnego nauczania.
- **Kiedy dokument jest wydawany:** wniosek wnioskodawcy lub zmiana okoliczności, zaleceń albo okresu obowiązywania dokumentu.
- **Cel:** określenie rodzaju i zakresu wsparcia, zapewnienie odpowiednich warunków nauki i rozwoju.
- **Terminy:**
 - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – wydawane w terminie 30 dni od złożenia wniosku; \w szczególnie uzasadnionych przypadkach – stan zdrowia, złożoność procesu diagnozy – do 60 dni,
 - orzeczenie o potrzebie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego – wydawane w terminie 14 dni,
 - orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – wydawane w terminie 14 dni,
 - orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych – wydawane w terminie 30/60 dni,
 - opinia o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka (WWR) – wydawana w terminie 30/60 dni.

Nowe orzeczenia

- **Zespół wydaje nowe orzeczenie na wniosek wnioskodawcy, gdy:**
 - zmieniły się okoliczności będące podstawą wydania poprzedniego orzeczenia,
 - konieczna jest zmiana zaleceń w orzeczeniu,
 - konieczna jest zmiana okresu obowiązywania orzeczenia.
- **Dotyczy orzeczeń o potrzebie:**
 - kształcenia specjalnego,
 - zajęć rewalidacyjno-wychowawczych,
 - indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego,
 - indywidualnego nauczania.
- **Skutek wydania nowego orzeczenia:**
 - nowe orzeczenie uchyla poprzednie.

- **Termin przekazania wnioskodawcy:**
 - Orzeczenie/opinię przekazuje się na wskazany adres w ciągu 14 dni od wydania.
 - Możliwe osobiste odebranie w poradni za pokwitowaniem.
- **Przekazywanie dyrektorowi przedszkola, szkoły lub ośrodka, dotyczy:**
 - orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego,
 - obowiązkowego indywidualnego rocznego przygotowania przedszkolnego,
 - indywidualnego nauczania,
 - zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.
- **Dyrektor otrzymuje egzemplarz w 14 dni od ostateczności orzeczenia.**

- **Egzemplarze:**
 - jeden egzemplarz dla wnioskodawcy.
 - jeden egzemplarz dla dyrektora
- **Zmiana placówki po wydaniu orzeczenia:**
 - Rodzice lub pełnoletni uczeń składają orzeczenie w nowej placówce lub wnioskuje o jego przekazanie.
- **Opinia o wczesnym wspomaganie rozwoju:**
 - jeden egzemplarz dla wnioskodawcy.
 - rodzice przekazują opinię do placówki, w której dziecko będzie objęte wsparciem.
- **Kopie dokumentów:**
 - Wnioskodawca może uzyskać kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez dyrektora poradni

Odwołania od orzeczenia

- Wnioskodawca może wnieść odwołanie do kuratora oświaty w ciągu 14 dni od doręczenia orzeczenia, za pośrednictwem zespołu, który wydał orzeczenie.
- Jeśli zespół uzna odwołanie za słuszne, uchyla orzeczenie i wydaje nowe.
- Od nowego orzeczenia również przysługuje odwołanie.
- Przewodniczący zespołu przekazuje odwołanie wraz z aktami do kuratora oświaty w ciągu 14 dni, jeśli nie wydał nowego orzeczenia.
- Kurator oświaty może zasięgać opinii specjalistów (psycholog, pedagog, lekarz).
- Kurator oświaty rozpatruje odwołanie w ciągu 21 dni lub w ciągu 14 dni od otrzymania opinii specjalistycznej.

Przepisy przejściowe i końcowe

- **Wnioski i postępowania sprzed wejścia w życie rozporządzenia**
 - wnioski złożone wcześniej zachowują ważność.
 - wnioskodawcy mogą być wezwani do uzupełnienia danych i dokumentów w ciągu 14 dni od wejścia w życie rozporządzenia.
 - do niezakończonych postępowań stosuje się przepisy dotychczasowe.
 - orzeczenia i opinie wydane wcześniej pozostają w mocy.
 - odwołania od wcześniejszych orzeczeń rozpatruje się według „starych przepisów”.
- **Utrata mocy**
 - traci moc rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 7 września 2017 r. dotyczące orzeczeń i opinii w poradniach psychologiczno-pedagogicznych.
- **Wejście w życie**
 - rozporządzenie wchodzi w życie **14 dni po ogłoszeniu**.
- **Wyjątki** (§7 ust. 6 i 7 oraz §8) wchodzi w życie **1 września 2026 r.**

W orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego zespół określa:

- 1) diagnozę funkcjonowania dziecka lub ucznia zawierającą opis:
 - a) przyczyn występujących trudności w uczeniu się lub funkcjonowaniu psychospołecznym dziecka lub ucznia, z uwzględnieniem wpływu występujących w środowisku nauczania i wychowania barier utrudniających jego funkcjonowanie,
 - b) mocnych stron i uzdolnień dziecka lub ucznia,
 - c) indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dziecka lub ucznia wynikających z jego trudności, mocnych stron i uzdolnień;
- 2) okres, w jakim zachodzi potrzeba kształcenia specjalnego;

W orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego zespół określa:

3)zalecane warunki i formy wsparcia umożliwiające realizację indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dziecka lub ucznia, uwzględniające realizację wymagań edukacyjnych wynikających z programów wychowania przedszkolnego, programów nauczania, w tym zapewnienie niezbędnego w procesie kształcenia sprzętu specjalistycznego i środków dydaktycznych, rozwijanie mocnych stron i uzdolnień dziecka lub ucznia oraz poprawę funkcjonowania dziecka lub ucznia i wzmacnianie jego uczestnictwa w życiu przedszkola, szkoły, ośrodka lub placówki, w ramach:

W orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego zespół określa:

- a) bieżącej pracy z dzieckiem lub uczniem, w tym organizowanej we współpracy z rodzicami,
- b) zintegrowanych działań nauczycieli i specjalistów,
- c) pomocy psychologiczno-pedagogicznej, ze wskazaniem zalecanych form tej pomocy udzielanej dziecku lub uczniowi oraz, w zależności od potrzeb, jego rodzicom, przez przedszkole, szkołę, ośrodek, placówkę lub poradnię,
- d) odpowiednio zajęć socjoterapeutycznych, resocjalizacyjnych lub rewalidacyjnych, ze wskazaniem rodzaju i formy zajęć rewalidacyjnych w przypadku dziecka lub ucznia niepełnosprawnego;

W orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego zespół określa:

4) wszystkie możliwe formy kształcenia specjalnego, poczynając od najkorzystniejszej dla dziecka lub ucznia – według zespołu – formy kształcenia specjalnego, spośród następujących:

W orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego zespół określa:

5) potrzebę wsparcia dziecka lub ucznia i zakresu tego wsparcia przez nauczyciela posiadającego kwalifikacje z zakresu pedagogiki specjalnej, zatrudnionego w celu współorganizowania kształcenia, specjalistów lub innych osób;

6) potrzebę realizacji wybranych zajęć wychowania przedszkolnego lub zajęć edukacyjnych, indywidualnie z dzieckiem lub uczniem lub w grupie liczącej do 5 dzieci lub uczniów – w przypadku dziecka lub ucznia napotyającego na trudności w funkcjonowaniu wspólnie z oddziałem przedszkolnym lub szkolnym;

7) potrzebę współpracy przedszkola, szkoły lub ośrodka, do których uczęszcza dziecko lub uczeń, z podmiotami działającymi w środowisku lokalnym na rzecz dziecka i rodziny, w szczególności w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej i resocjalizacji nieletnich;

W orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego zespół określa:

8) przygotowanie środowiska szkoły, ośrodka lub placówki na przyjęcie ucznia po leczeniu lub terapii do społeczności;

9) zalecane sposoby oceny efektów działań podjętych przez przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę lub ośrodek, w celu realizacji zaleceń, o których mowa w pkt 3–8;

W orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego zespół określa:

w zależności od potrzeb, dodatkowe istotne informacje o dziecku lub uczniu, w szczególności o:

a) wspomagającej lub alternatywnej metodzie komunikacji (AAC) lub języku migowym, którym posługuje się dziecko lub uczeń, a w przypadku gdy dziecko lub uczeń nie posługuje się mową werbalną ani żadną wspomagającą lub alternatywną metodą komunikacji lub językiem migowym – potrzebie wprowadzenia sposobu komunikowania się z otoczeniem, adekwatnego do jego indywidualnych możliwości psychofizycznych,

b) wpływie spełniania obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki na podstawie zezwolenia, o którym mowa w art. 37 ust. 1 ustawy, na prawidłowy rozwój psychospołeczny dziecka lub ucznia. **Edukacja domowa**

3. Zalecenia uwzględniają rozpoznanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych wynikających z oceny funkcjonowania dziecka lub ucznia, w tym informacji zawartych w opinii.

- Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydaje się na okres wychowania przedszkolnego, roku szkolnego albo etapu edukacyjnego.
- Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego zawiera podpis przewodniczącego zespołu i podpisy członków zespołu.
- Orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niedostosowanie społeczne lub zagrożenie niedostosowaniem społecznym nie wydaje się dla dzieci, które nie rozpoczęły realizacji obowiązku szkolnego.

- Uproszczenie wzorów orzeczeń i opinii.
- Orzeczenia będą musiały być podpisane przez wszystkich członków zespołu (wymóg KPA).